

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	ERICK MANUEL PONCIANO ALVARADO
MES QUE INFORMA	01 AL 31 DE MARZO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	113-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION REGIONAL, PETEN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional de Petén de personas que brinden sus Servicios Profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar la Dirección Regional en la representación ante otras instancias gubernamentales y no gubernamentales en aspectos referentes al manejo y uso público del patrimonio natural y desarrollo turístico del SIGAP en Petén.
- b) Apoyar a la Dirección de Desarrollo de SIGAP, en los aspectos de monitoreo y evaluación del cumplimiento de los Planes Operativos y el corrimiento anual de la herramienta de efectividad de manejo.
- c) Apoyar y dar seguimiento y evaluación en los diferentes aspectos de manejo de las diferentes unidades de conservación de Petén.
- d) Apoyar en el análisis y aprobación de documentos e instrumentos de

planificación (Planes Maestros, POA's, etc.) correspondientes a las diferentes unidades de conservación.

- e) Apoyar en facilitar las directrices emitidas por la Dirección Regional, con los responsables de las diferentes unidades de conservación.
- f) Apoyar al Director de Desarrollo del SIGAP el seguimiento de las reuniones con las mesas de Coadministradores y de Directores de Parque Nacionales en Petén.
- g) Apoyar a los equipos técnicos de acompañamiento de procesos de formulación y actualización de Planes Maestros y de gestión y manejo de visitantes de áreas protegidas.
- h) Apoyar en el desarrollo de las actividades que le sean designadas por la Dirección Regional en el ámbito de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el seguimiento con los administradores de áreas protegidas de Petén que aún no han entregado instrumentos de gestión, para dar cumplimiento a lo indicado en el Normativo para la elaboración, revisión, aprobación y monitoreo de los POA's de las áreas protegidas de SIGAP.
- b) Apoyé en el seguimiento para la entrega y recepción extemporánea del Plan Operativo Anual 2025 del Parque Regional Municipal El Vivero, del municipio de Dolores por la Sección de Asuntos Naturales.
- c) Apoyé en el seguimiento con la Asociación de Reservas Naturales Privadas de Petén para la actualización de las áreas inscritas oficialmente en el SIGAP y otras que en el futuro se buscan desinscribir debido a situaciones particulares de los propietarios.
- d) Apoyé en el seguimiento al proceso de revisión de la propuesta del Plan de Gestión y Manejo de Visitantes del Refugio de Vida Silvestre El Pucte, Las Cruces, en coordinación con la entidad consultora contratada Asociación Balam,

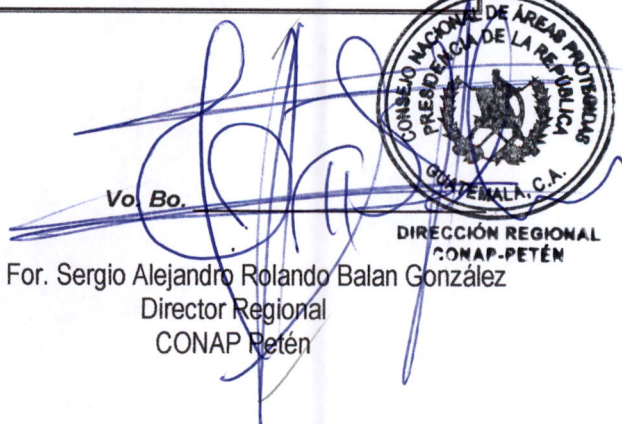
para dar cumplimiento en las observaciones emitidas por la DDSIGAP de Ciudad de Guatemala.

- e) Apoyé en la capacitación a guardarecursos como parte del curso Uso del Manual de Guardarecursos coordinado por SEDES en las instalaciones del Parque Nacional Yaxha Nakum Naranjo.
- f) Apoyé en el seguimiento al proceso de la propuesta de actualización del Plan Maestro de los Complejos I y II del Sur de Petén con la conformación de Equipo Técnico institucional en coordinación con la entidad consultora Asociación Balam.
- g) Apoyé en la planificación y realización de las diferentes etapas de campo y gabinete de la herramienta de EVASIGAP 2025 para las áreas de sur de Petén, Complejos I y II en el municipio de Sayaxche.
- h) Apoyé en el monitoreo y seguimiento de POA 2025 de los administradores que aún no han entregado aún de forma extemporánea.
- i) Apoyé en la recopilación, consolidación y envío de la información sobre asentamientos humanos en áreas protegidas a cargo de CONAP en Petén según la Política de Asentamientos Humanos de CONAP a requerimiento de la Unidad de Ordenamiento Territorial en SIGAP Ciudad de Guatemala.

F.


Erick Manuel Ponciano Alvarado
Servicios Profesionales

Vo. Bo.


Ing. For. Sergio Alejandro Rolando Balan González
Director Regional
CONAP Petén



**DIRECCIÓN REGIONAL
CONAP-PETÉN**

INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	ERICK MANUEL PONCIANO ALVARADO
MES QUE INFORMA	02 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	113-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION REGIONAL, PETEN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional de Petén de personas que brinden sus Servicios Profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar la Dirección Regional en la representación ante otras instancias gubernamentales y no gubernamentales en aspectos referentes al manejo y uso público del patrimonio natural y desarrollo turístico del SIGAP en Petén.
- b) Apoyar a la Dirección de Desarrollo de SIGAP, en los aspectos de monitoreo y evaluación del cumplimiento de los Planes Operativos y el corrimiento anual de la herramienta de efectividad de manejo.
- c) Apoyar y dar seguimiento y evaluación en los diferentes aspectos de manejo de las diferentes unidades de conservación de Petén.
- d) Apoyar en el análisis y aprobación de documentos e instrumentos de

planificación (Planes Maestros, POA's, etc.) correspondientes a las diferentes unidades de conservación.

- e) Apoyar en facilitar las directrices emitidas por la Dirección Regional, con los responsables de las diferentes unidades de conservación.
- f) Apoyar al Director de Desarrollo del SIGAP el seguimiento de las reuniones con las mesas de Coadministradores y de Directores de Parque Nacionales en Petén.
- g) Apoyar a los equipos técnicos de acompañamiento de procesos de formulación y actualización de Planes Maestros y de gestión y manejo de visitantes de áreas protegidas.
- h) Apoyar en el desarrollo de las actividades que le sean designadas por la Dirección Regional en el ámbito de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el seguimiento con los administradores de áreas protegidas de Petén que aún no han entregado instrumentos de gestión, para dar cumplimiento a lo indicado en el Normativo para la elaboración, revisión, aprobación y monitoreo de los POA's de las áreas protegidas de SIGAP.
- b) Apoyé en el seguimiento, apoyo técnico continuo, entrega, revisión y análisis del Plan Operativo Anual 2025 del Parque Regional Nueva Juventud, del municipio de San Andrés elaborado por la comisión técnica conformada para el efecto en la Sección de Asuntos Naturales.
- c) Apoyé en el seguimiento y apoyo técnico continuo en la elaboración del Plan Operativo Anual 2025 del Parque Regional Municipal El Vivero, del municipio de Dolores con la comisión técnica conformada para el efecto en coordinación con la Sección de Asuntos Naturales, aunque debido a asuntos burocráticos no fue presentado.

- d) Apoyé en la elaboración del informe técnico correspondiente al corrimiento de la herramienta de EVASIGAP para la Reserva de la Biosfera Maya 2024.
- e) Apoyé en la realización de reunión de coordinación con la Asociación de Reservas Naturales Privadas de Petén para lograr la actualización de las áreas inscritas oficialmente en el SIGAP, algunas que se pretende des inscribir y otras que en el futuro se pretendan integrar al mismo.
- f) Apoyé en el seguimiento al proceso de revisión de la propuesta del Plan de Gestión y Manejo de Visitantes del Refugio de Vida Silvestre El Pucte, Las Cruces, en coordinación con la entidad consultora contratada Asociación Balam, para dar cumplimiento en las observaciones emitidas por la DDSIGAP de Ciudad de Guatemala.
- g) Apoyé en el seguimiento al expediente de Caserio de Sesaltul, El Chal, Petén, para la celebración de un convenio de cooperación y lograr su regularización como parte de la Política de Asentamientos Humanos en Áreas Protegidas que impulsa CONAP.
- h) Apoyé en la realización de la actualización de los archivos de los planes operativos anuales presentados y los que están pendientes de entregar por parte de los administradores, co administradores y administración conjunta.
- i) Apoyé en la planificación de la realización del corrimiento de la herramienta de EVASIGAP 2025 para las diferentes áreas protegidas de Peten en sus diferentes categorías de manejo, que incluye tanto Parques Nacionales, como Biotopos protegidos, y parques regionales municipales.
- j) Apoyé en la distribución de los diferentes oficios recibidos de la Dirección de Desarrollo de SIGAP de Ciudad de Guatemala (DDSIGAP No. 727-2024/LMOC/djrm a DDSIGAP No. 744-2024/LMOC/djrm) de fecha 19 de diciembre de 2024 dirigidas a los parques nacionales Mirador Rio Azul, El

Rosario, Tikal, Yaxha Nakun Naranjo, Sierra del Lacandón, Biotopos Protegidos San Miguel La Palotada El Zotz, Naachtun Dos Lagunas, Cerro Cahui, y Zona de Amortiguamiento de la Reserva de la Biosfera Maya, de los complejos III y IV del sureste de Petén y de los parques regionales municipales de La Enea, Poptun y Sacpeten, Flores.

- k) Apoyé en el seguimiento al proceso de revisión de la propuesta del Plan de Gestión y Manejo de Visitantes del Refugio de Vida Silvestre El Pucte, Las Cruces, en coordinación con la entidad consultora contratada Asociación Balam, para dar cumplimiento en las observaciones emitidas por la DDSIGAP de Ciudad de Guatemala.
- l) Apoyé en el seguimiento al proceso de la propuesta de actualización del Plan Maestro de los Complejos I y II del Sur de Petén con la conformación de Equipo Técnico institucional en coordinación con la entidad consultora Asociación Balam.
- m) Apoyé en la planificación de las diferentes etapas de campo y gabinete de la herramienta de EVASIGAP 2025 para las áreas de Biotopo Rio Escondido y las áreas del Sur de Petén, en el municipio de Sayaxche.
- n) Apoyé en el monitoreo de POA 2025 de las áreas protegidas de Parque Nacional Tikal, Biotopo Protegido San Miguel La Palotada El Zotz, y parques regionales municipales de Cuevas de Actun Kan y La Enea.
- o) Apoyé en la capacitación a guardarecursos como parte del curso Uso del Manual de Guardarecursos coordinado por SEDES en las instalaciones del Parque Nacional Yaxha Nakun Naranjo.

- p) Apoyé en la planificación y realización de las diferentes etapas de campo y gabinete de la herramienta de EVASIGAP 2025 para las áreas de sur de Petén, Complejos I y II en el municipio de Sayaxche.
- q) Apoyé en el monitoreo y seguimiento de POA 2025 de los administradores que aún no han entregado aún de forma extemporánea.
- r) Apoyé en la recopilación, consolidación y envío de la información sobre asentamientos humanos en áreas protegidas a cargo de CONAP en Petén según la Política de Asentamientos Humanos de CONAP a requerimiento de la Unidad de Ordenamiento Territorial en SIGAP Ciudad de Guatemala.

F.

Erick Manuel Ponciano Alvarado
Servicios Profesionales

Vo. Bo.

Ing. For. Sergio Alejandro Rolando Balán Cortez
Director Regional
CONAP Petén



MSC. Igor De la Roca Cuellar
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

